

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет
Международного частного и предпринимательского права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
18.05.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бизнес-аналитика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра международного частного и предпринимательского права Петров И.В.

Старший преподаватель, кафедра международного частного и предпринимательского права Астраханкин А.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Экономическое о анализа	Руководитель образовательной программы	Васильева Н.К.	Согласовано	27.04.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических навыков необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией законодательства, регулирующего предпринимательские отношения.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование способности анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа;
- освоение навыков формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей;
- формирование навыков по планированию деятельности субъектов бизнеса.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Способен анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа, формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей, планировать деятельность субъектов бизнеса

ПК-П4.1 Определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знание бизнес-анализа, его элементов

ПК-П4.1/Зн2 Знает как определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Определять зависимости и связи между элементами бизнес-анализа

ПК-П4.1/Ум2 Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеет навыками определения связей и зависимостей между элементами бизнес-анализа

ПК-П4.1/Нв2 Владеет навыками связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа

ПК-П4.2 Анализирует и интерпретирует информацию бизнес-анализа с целью формирования возможных решений, оценивает их эффективность с точки зрения разработанных целевых показателей

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Теоретические основы бизнес-анализа для дальнейшего формирования возможных решений

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Умеет правильно анализировать и интерпретировать информацию бизнес-анализа с целью формирования возможных решений

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Использует навыки анализа бизнес-информации для формирования возможных решений, адекватно оценивает их эффективность с точки зрения разработанных целевых показателей

ПК-П4.3 Использует результаты анализа для формирования управленческих решений, планирования деятельности субъектов бизнеса

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знания основ бизнес-анализа для формирования управленческих решений

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Умеет разрабатывать бизнес-план и технологии бизнес-планирования

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Обладает навыками разработки бизнес-плана и технологий бизнес-планирования

ПК-П4.4 Использует нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Знает нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений

ПК-П4.4/Зн2 Знать как использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Умеет использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений

ПК-П4.4/Ум2 Уметь использовать нормативно-правовую базу для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеет навыком использования нормативно-правовой базы для формирования организационно-управленческих решений

ПК-П4.4/Нв2 Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для формирования организационно-управленческих решений в предпринимательской деятельности

ПК-П4.5 Применяет информационные технологии и компьютерные программы для целей бизнес-анализа

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знает основы применения программных средств для целей бизнес-анализа

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Умеет применять программные средства для целей бизнес-анализа

Владеть:

ПК-П4.5/Нв1 Владеет навыками применения аналитических программных средств и цифровых решений в бизнесе и экономике

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Предпринимательское право» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3. В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	108	3	53	1		34	18	55	Зачет
Всего	108	3	53	1		34	18	55	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	107		34	18	55	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5
Тема 1.1. Предпринимательское право в системе права	8		4	2	2	
Тема 1.2. Участники предпринимательских правоотношений	12		4	2	6	
Тема 1.3. Особенности правового положения сельскохозяйственных товаропроизводителей	12		4	2	6	
Тема 1.4. Несостоятельность (банкротство) участников предпринимательских правоотношений	12		4	2	6	
Тема 1.5. Вещные права участников предпринимательских правоотношений на объекты предпринимательских правоотношений	12		4	2	6	

Тема 1.6. Обязательства, связанные с осуществлением их сторонами предпринимательской деятельности.	12		4	2	6	
Тема 1.7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	12		4	2	6	
Тема 1.8. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	10		2	2	6	
Тема 1.9. Правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности	9		2	1	6	
Тема 1.10. Защита прав субъектов предпринимательских правоотношений и их юридическая ответственность	8		2	1	5	
Раздел 2. Зачет	1	1				ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5
Тема 2.1. Промежуточный контроль	1	1				
Итого	108	1	34	18	55	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности

(Лекционные занятия - 34ч.; Практические занятия - 18ч.; Самостоятельная работа - 55ч.)

Тема 1.1. Предпринимательское право в системе права

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Предпринимательское право: понятие, предмет, метод, принципы, система, источники.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

Тема 1.2. Участники предпринимательских правоотношений

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Общие положения об участниках предпринимательских правоотношений.
2. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей
3. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
4. Понятие, предмет и содержание саморегулирования, осуществляемого на условиях объединения субъектов предпринимательской деятельности в саморегулируемые организации.

Тема 1.3. Особенности правового положения сельскохозяйственных товаропроизводителей

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Понятие сельскохозяйственный товаропроизводитель и его критерии.
2. Особенности правового положения сельскохозяйственных организаций.
3. Особенности правового положения лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере АПК без образования юридического лица.
4. Особенности правового положения личных подсобных хозяйств.

Тема 1.4. Несостоятельность (банкротство) участников предпринимательских правоотношений

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Источники правового регулирования отношений в сфере несостоятельности (банкротства). Понятие и признаки банкротства.
2. Правовое положение лиц, участвующих в деле о банкротстве и лиц, участвующих в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
3. Досудебная санация.
4. Процедуры банкротства.
5. Особенности банкротства отдельных категорий участников предпринимательских правоотношений
6. Преднамеренное и фиктивное банкротство.

Тема 1.5. Вещные права участников предпринимательских правоотношений на объекты предпринимательских правоотношений

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Объекты вещных прав участников предпринимательских правоотношений.
2. Вещные права участников предпринимательских правоотношений.
3. Основания возникновения и прекращения вещных прав.

Тема 1.6. Обязательства, связанные с осуществлением их сторонами предпринимательской деятельности.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Особенности общих положений об обязательствах и договорах с участием лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
2. Порядок и способы заключения договоров с участием лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
3. Способы обеспечения исполнения обязательств с участием лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
4. Понятие и порядок заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью.
5. Система обязательств из предпринимательских договоров.
6. Обязательства из договоров по распоряжению исключительными правами.

Тема 1.7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Понятие, правовые формы и средства, виды государственного регулирования.
2. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и прав на имущество.
3. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
4. Государственное регулирование отношений в сфере конкуренции и монополии.
5. Понятие и принципы технического регулирования, стандартизации, сертификации.
6. Государственный контроль (надзор) за осуществлением предпринимательской деятельности.

Тема 1.8. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Понятие и государственное регулирование инвестиционной деятельности.
2. Понятие и виды инвестиций, субъектов и объектов инвестиционной деятельности.
3. Концессионные соглашения и соглашения о разделе продукции.

Тема 1.9. Правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Понятие и правовое регулирование оценочной и аудиторской деятельности.
2. Договор о проведении оценки.
3. Договор на оказание аудиторских услуг.
4. Аудиторское заключение.

Тема 1.10. Защита прав субъектов предпринимательских правоотношений и их юридическая ответственность

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Право на защиту и способы защиты гражданских прав субъектов предпринимательских правоотношений.
2. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).
3. Гражданско-правовая ответственность субъектов предпринимательских правоотношений.
4. Иные виды юридической ответственности субъектов предпринимательских правоотношений.

Раздел 2. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Промежуточный контроль

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, имеющий долги, в целях улучшения своего финансового состояния до применения процедуры банкротства имеет право участвовать в программе финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей. Для этого ему необходимо выполнить определенную последовательность действий:

- 1) должник подает в территориальную комиссию заявление о включении его в состав участников программы;
- 2) территориальная комиссия по результатам рассмотрения документов принимает решение о включении должника в состав участников программы или отказе ему во включении в состав участников программы;
- 3) территориальная комиссия рассматривает представленные должником документы;

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

Сопоставьте сроки проведения выездной проверки в зависимости от категории контролируемого лица:

1. для малого предприятия -
2. для микропредприятия -
3. для предприятий среднего бизнеса и выше -

сроки проведения выездной проверки:

1. 15
2. 50
3. 10 рабочих дней

3. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Постройте правильную последовательность порядка совершения действий при ликвидации юридического лица:

1. Принятие органами управления решения о ликвидации юридического лица и уведомление государственных органов
2. Формирование промежуточного ликвидационного баланса
3. Исключение из единого государственного реестра юридических лиц
4. Удовлетворение требований кредиторов и распределение оставшегося имущества между учредителями юридического лица

4. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Запишите ответ.

Укажите последовательность действий, в отношении кредитных организаций до возбуждения дела в арбитражном суде о признании должника несостоятельным (банкротом):

- б) проведение мер финансового оздоровления должника
- в) выявление признаков несостоятельности (банкротства) кредитной организации
- а) принятие решения органом, контролирующим должника о неэффективности мер финансового оздоровления должника и подаче заявления в арбитражный суд о признании кредитной организации несостоятельной (банкротом)
- г) отзыв контрольным органом лицензии у должника

5. Укажите наименование обязательства, возникающего перед кредитором у сельскохозяйственного товаропроизводителя-должника.

Определите наименование обязательства по которому у сельскохозяйственного товаропроизводителя-должника возникает обязанность уплатить кредитором определенную денежную сумму по гражданско-правовой сделке и (или) иному предусмотренному Гражданским кодексом Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации основанию.

6. Определите наименование документа

Определите наименование документа, который дает возможность представителю сельскохозяйственного товаропроизводителя представлять интересы сельскохозяйственной организации в судах и антимонопольных органах

7. Проанализируйте данное определение и укажите термин соответствующий ему

Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров - это

8. Проанализируйте данное определение и укажите термин соответствующий ему

Организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде признается

9. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор

Государственная регистрация юридических лиц при их создании осуществляется в срок не более чем:

1. три рабочих дня со дня представления документов
2. пять рабочих дней со дня представления документов
3. четырнадцать рабочих дней со дня представления документов
4. сорок пять рабочих дней со дня представления документов

10. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор

Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий:

1. наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
2. наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3. поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц

4 всё перечисленное

Раздел 2. Зачет

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Российское предпринимательское право: понятие, предмет, метод, принципы.
2. Предпринимательское право, как самостоятельная учебная дисциплина.
3. Основные концепции регулирования предпринимательских отношений и взгляды на предпринимательское право как отрасль права
4. Предпринимательские правоотношения как предмет гражданского права
5. Предпринимательское правоотношение как разновидность гражданского правоотношения, его элементы и признаки.
6. Предпринимательская деятельность: определение и признаки.
7. Предпринимательская деятельность как самостоятельная деятельность ее участников.
8. Риск осуществления предпринимательской деятельности: определение предпринимательского риска и способы его выражения.
9. Систематичность в извлечении прибыли при осуществлении предпринимательской деятельности.
10. Роль и значение ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» для участников предпринимательских правоотношений.
11. Сроки, место государственной регистрации участников предпринимательских правоотношений. Документы, представляемые при государственной регистрации участников предпринимательских правоотношений.
12. Основания для отказа в государственной регистрации участников предпринимательских правоотношений.

13. Профессионализм участников предпринимательских правоотношений как признак предпринимательской деятельности

14. Классификация юридических лиц — участников предпринимательских правоотношений.

15. Правосубъектность юридических лиц — участников предпринимательских правоотношений.

16. Гражданско-правовая ответственность участников предпринимательских правоотношений.

17. Общие признаки коммерческих корпоративных организаций.

18. Общие признаки хозяйственных товариществ и обществ.

19. Отличительные признаки хозяйственных товариществ и обществ.

20. Публичные и непубличные общества: общая характеристика.

21. Крестьянское (фермерское) хозяйство как коммерческая корпоративная организация.

22. Хозяйственное партнерство как коммерческая корпоративная организация.

23. Коммерческие унитарные организации: общая характеристика.

24. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей.

25. Правила о корпоративном договоре

26. Правила о соглашении об управлении хозяйственным партнерством.

27. Роль и значение для предпринимательских правоотношений Кодекса добросовестных практик взаимоотношений между торговыми сетями и поставщиками потребительских товаров.

28. Понятие, предмет и содержание саморегулирования, осуществляемого на условиях объединения субъектов предпринимательской деятельности в саморегулируемые организации.

29. Понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель» и критерии отнесения участников предпринимательских правоотношений к сельскохозяйственным товаропроизводителям.

30. Особенности правового положения сельскохозяйственного производственного кооператива.

31. Особенности правового положения граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

32. Источники правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством). Понятие и признаки банкротства.
33. Правовое положение лиц, участвующих в арбитражном процессе по делу о банкротстве
34. Особенности общих положений об обязательствах и договорах с участием лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
35. Порядок и способы заключения договоров с участием предпринимателей или предпринимателя.
36. Залог как способ обеспечения исполнения обязательства из договора с участием предпринимателя или предпринимателей.
37. Система обязательств из предпринимательских договоров.
38. Договор на отчуждение исключительного права.
39. Лицензионный договор.
40. Виды лицензионных договоров. Принудительная и открытая лицензия.
41. Понятие и правовые формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
42. Виды и правовые средства государственного регулирования предпринимательской деятельности
43. Принципы государственной регистрации прав на имущество.
44. Порядок внесения в государственный реестр отметки о возражении.
45. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Предпринимательское право: Учебник / А.А. Демичев, М. В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.]; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 478 с. - 978-5-16-108728-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2129/2129659.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Корпоративное право: Учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 160 с. - 978-5-16-113371-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2152/2152194.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Попондопуло, В.Ф. Предпринимательское право: Учебник / В.Ф. Попондопуло. - 5 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024. - 752 с. - 978-5-16-020021-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2152/2152074.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. НЕТИШИНСКАЯ Л. Ф. Предпринимательское право: метод. указания / НЕТИШИНСКАЯ Л. Ф., Шульга А. К., Астраханкин А. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 28 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12183> (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://admkrasnodar.ru/> - Официальный сайт администрации Краснодарского края
2. <http://genproc.gov.ru> - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
3. <http://kraevoi.krd.sudrf.ru> - Официальный сайт Краснодарского краевого суда
4. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
5. <http://pravo.minjust.ru/> - Нормативные правовые акты в Российской Федерации
6. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт Центрального банка РФ
7. <http://www.rsl.ru/> РГБ - РГБ
8. <https://znanium.ru/catalog> - Универсальная электронная система Znanium.com
9. <https://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации
10. <https://www.garant.ru/> - Гарант
11. <https://www.consultant.ru/> - Консультант

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>
Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Dr.Web;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис;
4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";
5. Гарант;
6. Система тестирования INDIGO;
7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;
8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

2гд

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Учебная аудитория

442гл

- 0 шт.

Сплит-система Berlingtoun BR-18MBST1 - 0 шт.

513эл

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 0 шт.

Компьютерный класс

409эл

компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств

(аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное

использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)